

**ЗАХИРГАА ТӨЛӨВЛӨЛТ САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН БАЙР АШИГЛАЛТ ТҮРЭЭС ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
САРАНЦЭЦЭГ ОВОГТОЙ ГОНЧИГСУМЛАЙГИЙН 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 1. Нийслэлийн өмчийн хөрөнгийг эргэлтэд оруулж, өмч ашиглалтын үр өгөөжийг нэмэгдүүлж ажиллана.							
Зорилт 1. Нийслэлийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Нийслэлийн 2024 оны хөгжлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан бодлогын зорилтуудыг ханган ажиллана. /НХТЖҮЧ-4.1.1, НЗДҮАХ-3.1.1, ХАХТ-3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.1.5, 3.1.4.3/							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Албан хаагчийн жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж баталгаажуулах, хагас, бүтэн жилийн тайлан мэдээ гаргах, хэрэгжилтийн тайланг тогтоосон хугацаанд гарган холбогдох албан хаагчид тайлагнаж ажиллах	Нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлэх түрээсийн орлого, сая.төг	1,973.8 сая.төг	3,068.9 сая.төг төвлөрүүлсэн байна.	2024 оны албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан холбогдох нэгжийн даргаар баталгаажуулсан. Чиг үүргийн дагуу нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлэх орлого төвлөрүүлэлт 1,117,19,900 сая.төг төвлөрч гүйцэтгэл 95 (хувь)-тай байна. (өссөн дүнгээр)	2024.01.01-2024.06.30	95%
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 2. Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үндсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хэрэгжилтийг ханган ажиллах (Хуулиар тусгайлан олгогдсон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилго)							
Зорилт 4. Нийслэлийн өмчийн байр талбай, эд хөрөнгийн ашиглалтыг сайжруулж, үр ашгийг дээшлүүлэх зорилт (НИТХТ-ийн 2014 оны 65 дугаар тогтоол)							
2.	Арга хэмжээ: 2.4.1 Нийслэлийн өмчийн байр талбайг иргэн, аж ахуй нэгжид түрээслүүлэх, түрээслэх байр талбайн сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах	-Түрээсийн гэрээний тоо -Сонгон шалгаруулалтын тоо -Гэрээний хэрэгжилт Түрээсийн гэрээний дэлгэрэнгүй судалгааг хөтлөх	Нийт 230 түрээсийн гэрээг ААНБ, иргэнтэй байгуулснаас хүчин төгөлдөр хэрэгжиж байгаа 128 түрээсийн гэрээ байна. Дам түрээсийн гэрээ – 55, Шууд түрээсийн гэрээ – 8,	-Түрээсийн гэрээний хэрэгжилтийг дүгнэх ажлын хэсгийн тушаал батална. -Гэрээний хэрэгжилтийг харгалзан иргэн, аж ахуйн нэгжтэй түрээсийн	2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 142 түрээсийн гэрээ баталгаажуулан хүчин төгөлдөр хэрэгжиж байна. Үүнд: дам түрээсийн гэрээ 110, шууд түрээсийн гэрээ 32 байгуулсан байна. Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн илүүдэлтэй ажлын байр талбай, хөдлөх хөрөнгийн түрээсийн гэрээ байгуулахаар хэлцлийн шатандаа 46 гэрээ хүлээгдэж байна.	2024.01.01-2024.06.31	100%

			2023-2024 онд Ерөнхий боловсролын сургуулийн "Үдийн хоол" хэрэгжүүлэгч байгууллагын гэрээ - 65	-гэрээг сунгасан байна. Сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах болон оролцох	2023-2024 онд Ерөнхий боловсролын сургуулийн "Үдийн хоол" хэрэгжүүлэгч байгууллагын гэрээ – 87 түрээсийн гэрээ байгуулан баталгаажуулан ажиллаж байна. тус гэрээний үйлчилэх хугацаа 2024.05.31-ны өдрөөр дуусгавар болно.		
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго 3. Байгууллагын захиргаа, хүний нөөц, төсөв санхүүтэй холбоотой арга хэмжээний хэрэгжилтийг ханган ажиллах (Хуулиар олгогдсон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх)							
Зорилт 1. Байгууллагын захиргаа, хүний нөөцийн эрхэлсэн асуудлын хүрээнд хэрэгжүүлэх зорилт							
3.	Арга хэмжээ: 3.1.1 Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн үйлчлэлд хамрагдаж албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуульд заасан хугацаанд тайлагнаж илгээх	-ХАСХОМ, ХАСУМ бүртгэл хөтөлсөн байх Хугацаанд нь үнэн зөв мэдээлэх	ХАСХОМ мэдүүлгийг https://meduuleg.i.aac.mn/AOS/ сайтад бөглөж, баталгааны хуудсаар хүлээн авсан бүртгэлийг холбогдох мэргэжилтэнд цаг хугацаанд нь өгч гүйцэтгэх	Хуулийн үйлчлэлд хамрагдах албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуульд заасан хугацаанд гаргуулан, ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажилласан байна.	Хуулийн үйлчлэлд хамрагдах албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуульд заасан хугацаанд гаргуулан, ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажилласан байна.	2024.01.01-2024.03.01	100%
4.	Арга хэмжээ: 3.1.10 "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хавар, намрын улиралд мод тарих	-Тарьсан модны тоо Цэнэг усалгаа хийсэн байдал	2023 оны 05 дугаар сарын 12-ны өдөр, 2023 оны 10 дугаар сарын 06-ны өдрүүдэд Налайх дүүргийн "Шинэ-Налайх"	Мод тарих арга хэмжээ 1-2 удаа оролцоно.	Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд Налайх дүүргийн цэцэрлэгт хүрээлэнд 100 ширхэг хайлаас модыг зааврын дагуу тарьж, усалгаа, арчилгааг хийх ажилд идэвх санаачлагатай оролцож мод тарьсан.	2024.05.01-2024.05.31	100%

5.			цэцэрлэгт хүрээлэнд 5 шинэс модны суулгасан				
6.	Арга хэмжээ: 3.1.11 2024 оны “Тохижилт бүтээн байгуулалт”-ын жил төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээний дагуу байгууллагын хэмжээнд арга хэмжээ шинээр санаачлан ажиллах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт	-	Нийслэлийн батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу арга хэмжээ төлөвлөн ажилласан байна.	1/ “Хаврын их цэвэрлэгээ” нэгдсэн арга хэмжээний хүрээнд 2024 оны 04 дүгээр сарын 13-ны өдөр батлагдсан хуваарийн дагуу Чингэлтэй дүүрэгт Баянбүрдийн тойргоос урагшаа Тусгаар тогтнолын талбайн урд үзүүр хүртэлх талбайн явган хүний замын дэргэдэх түүвэр хог хаягдлыг цэвэрлэгээг хийж гүйцэтгэсэн. 2/ Иргэдийн ажиллаж амьдрах таатай орчныг бүрдүүлэхээр 2024 оныг “Тохижилт-Бүтээн байгуулалтын жил” болгон зарласантай холбогдуулан Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын санаачилсан “Хаврын их цэвэрлэгээ” нэгдсэн арга хэмжээнд Сити товер барилгын Ашиглалтын захиргаатай хамтран 2024 оны 04 дүгээр сарын 12-ны өдөр байгууллагын гадна 50 метр хүртэлх талбайн хог хаягдлыг түүж, гадна шат, үүдний хэсэгт хөөстэй угаалга цэвэрлэгээ хийлээ.	2024.04.01.- 2024.04.31	100%
Зорилго 4. Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулна.							
Зорилт 1. Төрийн үйлчилгээг ил тод, хурдан шуурхай, чанартай, хүртээмжтэй болгоно.							
7.	Арга хэмжээ: 4.1.3 Төрөөс иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг нэмэгдүүлж, үйлчилгээг цахимжуулах чиглэлээр үр дүнтэй арга хэмжээ авах	-	Цахимжуулсан үйлчилгээ	Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн дагуу эрхлэн явуулж байгаа төрийн үйлчилгээг цахимжуулах	“Нийслэлийн Өмчийн эд хөрөнгийг түрээслэх түрээслэгчийг сонгон галгаруулах журам” хүрээнд 2024 оны эхний хагас жилд зохион байгуулсан нийт сонгон шалгаруулалтын зарыг байгууллагын www.umch.ub.gov.mn сайтад байршуулан ажиллаж байна. тус	2024.01.01- 2024.06.31	100%

				ажлыг эхлүүлсэн байна.-	сайт дээр нийт 20 удаагийн зарыг нээлттэй байршуулсан байна.		
8.	Арга хэмжээ: 4.1.5 Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг байгууллагын албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиллах, албан хаагчдын боловсруулсан баримт бичиг нь “Баримт бичгийн стандарт” MNS 5140:2021 хангуулсан байх, EDOC системд ирсэн, явсан бичгийн бүртгэл хөтлөн, шийдвэрлэх	-	-	2023 онд нийт 192 албан бичгийг цаг хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	- 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар ирсэн бичиг 160 хүлээж авсанаас 152 албан бичгийг 100% шийдвэрлэсэн ба эргэн танилцуулах 12 албан бичгэнд зөрчил үүсгэсэн. Одоогийн байдлаар 8 албан бичиг шийдвэрлэх шатандаа явж байна. Мөн 144 албан бичгийг иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагуу явуулан ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.06.31	95%
9.	Арга хэмжээ: 4.1.7 Архивын тухай хууль, Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж, байгууллагын архивын сан хөмрөгийг бүрдүүлэх	-	-	-	- 9 дүүргийн 230 түрээсийн гэрээг 9 боть болгон, 2022-2023 онд Ерөнхий боловсролын сургуулийн “Үдийн хоол” хэрэгжүүлэгч байгууллагын 87 түрээсийн гэрээг 4 боть болгон тус бүр архивын нэгжид хүлээлгэн өгсөн. - Сонгон шалгаруулалтын материалыг тухай бүр архивлаж хүлээлгэн өгнө.	2024.01.01-2024.06.31	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
10.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Нийслэлийн өмчийн байр талбайг иргэн, аж ахуй нэгжид түрээслүүлэх, түрээслэх байр талбайн	-Сонгон шалгаруулалтын тоо		Сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах болон оролцох	Нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийн түрээслэх түрээслэгчийг сонгон шалгаруулах журмын дагуу 40 мкв дээш 7 байршилд сонгон шалгаруулалт зарлаад байна. мөн 40 мкв доош 7 байршилд тус бүр сонгон	2024.01.01-2024.06.31	100%

	сон шалгаруулалт зохион байгуулах				шалгаруулалт зарлаж шалгарсан аж ахуй нэгж, иргэнтэй журмын дагуу түрээсийн гэрээг байгуулан ажиллаж байна.		
11.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Нийслэлийн өмчийн байр талбайг иргэн, аж ахуй нэгжид түрээслүүлэх, түрээслэх байр талбайн сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах	Түрээсийн гэрээний дэлгэрэнгүй судалгааг хөтлөх	-		Нийслэлийн төсвийн түрээсийн орлого бүрдүүлэлтийн дүнг өсгөсөнтэй холбогдуулан нийт түрээсийн гэрээтэй байгаа иргэн, аж ахуй нэгжийн түрээсийн төллбөрийг инфляцийн түвшинтэй уялдуулан нэмэгдүүлэх судалгааг гаргаж гуравдугаар сард газрын даргад танилцуулсан. Нийслэлийн засаг даргын нийгмийн салбар, ногоон хөгжил болон агаар, орчны бохирдолын асуудал хариуцсан орлогч О.Номинчимэг дарга 2023 оны түрээсийн гэрээ, сонгон шалгаруулалтын мэдээ, ажлын тайланг РРТ болгон танилцуулсан.	2024.03.15	100%
12.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Нийслэлийн өмчийн байр талбайг иргэн, аж ахуй нэгжид түрээслүүлэх, түрээслэх байр талбайн сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах		3.068.900 сая.төг	Инфляцийн түвшинд тааруулан түрээсийн төлбөрийг нэмэгдүүлэх	Нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлэх орлогын түрээсийн дүнг 3.68.900 сая. Төгрөг болгон өсгөсөнтөй холбогдуулан Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ашиглалтгүй болон илүүдэлтэй ажлын байр, талбай, хөдлөх хөрөнгийн түрээсийн гэрээ байгуулан үйл ажиллагаа явуулж буй 129 түрээслэгч нартай нэг бүрчлэн уулзалт зохион байгуулж хэлцэлд амжилттай урин ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.06.30	100%
13.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4. Нийслэлийн өмчийн байр талбайг иргэн, аж ахуй нэгжид түрээслүүлэх, түрээслэх байр талбайн сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах		2023 оны нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийн түрээсийн гэрээ, нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ашиглалтгүй	Нийт 230 түрээсийн гэрээг ААНБ, иргэнтэй байгуулснаас хүчин төгөлдөр хэрэгжиж байгаа 128	2023 оны нийслэлийн өмчийн эд хөрөнгийн түрээсийн гэрээ, нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ашиглалтгүй болон илүүдэлтэй ажлын байр, талбай, хөдлөх хөрөнгийн түрээсийн гэрээг дүгнэх, Шалгалтыг тухайн байгуултай байгуулсан түрээсийн гэрээ, санхүүгийн баримт, дансны хуулга,	2024.02.05-2024.03.10	100%

			болон илүүдэлтэй ажлын байр, талбай, хөдлөх хөрөнгийн түрээсийн гэрээг дүгнэх	түрээсийн гэрээ байна. Дам түрээсийн гэрээ – 55, Шууд түрээсийн гэрээ – 8, 2023-2024 онд Ерөнхий боловсролын сургуулийн "Үдийн хоол" хэрэгжүүлэгч байгууллагын гэрээ - 65	гэрээ дүгнэсэн акт болон шаардлагатай бусад баримт бичгийг нотлох баримтын шаардлага хангасан хэлбэрээр хуулбарлан авах, тулган баталгаажуулах, дүн шинжилгээ хийх, холбогдох тайлбарыг гаргуулан авах, шаардлагатай тохиолдолд дүрс бичлэг хийх, гэрэл зураг авах зэрэгт тулгуурлан явуулсан бөгөөд нийт 230 аж ахуй нэгж, иргэнтэй байгуулсан түрээсийн гэрээг дүгнэж тайланг удирдлагад танилцуулсан.		
14.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5 Чингэлтэй дүүргийн гуравдугаар хороонд байрлах Нийслэлийн Өмчийн гуравдугаар байр буюу Урт цагаан үйлчилгээний төвийн барилгыг нураах тухай				Урт цагаан үйлчилгээний төвийн 4-12 дугаар корпусын 1, 2, 3 дугаар давхарт үйл ажиллагаа явуулж байгаа 25 түрээслэгч болон иргэн, аж ахуй нэгжийн хаалга, хананд 5 удаа мэдэгдэх хуудас байршуулж, байр талбайг чөлөөлөхийг мэдэгдэж, мэдэгдэх хуудас нийт түрээслэгчдэд хүргэн ажилласан. Түрээслэгчдэд таван удаагийн байр талбай чөлөөлөх мэдэгдэх хуудас өгсөн бөгөөд байр талбайг бүрэн чөлөөлж, нураах ажлыг 2024 оны 01 –р сард зохион байгуулан ажилласан. Тухайн үед түрээслэгч нарын эд хөрөнгийг бүртгэх, тоолох хүлээлгэн өгөх ажилд оролцон.	2023.12.01.- 2024.01.31	100%
15.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 6 Байгууллагас зохион байгуулсан олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох	Арга хэмжээний тоо	-		Монгол Улсын Засгийн газар Жендэрийн үндэсний хорооноос НҮБ-ын Хүн амын сангийн дэмжлэгтэйгээр Олон улсын эмэгтэйчүүдийн эрхийг хамгаалах өдөр, Монгол цэргийн өдрийг тохиолдуулан үндэсний хэмжээний "ХАРИЛЦАН ХҮНДЭТГЭЕ" нэг сарын аянд Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газрын ажилтан, албан хаагчид нэгдэж байна.	2024.04.31	100%

16.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 7 Байгууллагас зохион байгуулсан олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох	Арга хэмжээний тоо	-	Төрийнболон орон нутгийн өмчийн харилцааны салбарын нэгдсэн сургалт, зөвлөгөөн спортын арга хэмжээнд оролцсон.	2024.04.29-2024.05.05	100%
-----	--	--------------------	---	--	-----------------------	------

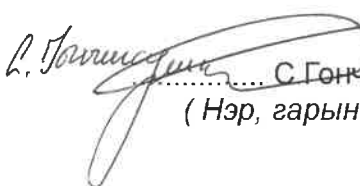
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Төгрөг. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт								
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
17.	Байгууллага болон бусад газраас зохион байгуулсан сургалт, семинар болон бусад олон нийтийн ажилд оролцох (Төрийн албаны тухай хуулийн 33 дугаар зүйл "Төрийн албан хаагчийн сургалт хөтөлбөрийг боловсруулж хэрэгжүүлнэ")	Аливаа цаг үеийн үйл ажиллагаанд бүрэн ирцтэй оролцох	-	-	- НЗДТГ-ийн сургалт судаладгаа, мэлээллийн албанаас зохион байгуулсан "Exel" программыг чадавхжуулах дунд болон ахисан түвшиний сургалт - Төрийн албан хаагчийн хариуцах ажил, үйлчилгээ, асуудал шийдвэрлэх арга зам сэдэвт сургалтад 2024.03.07-ны өдөр хамрагдсан. - Төрийн байгууллагад нийтлэг хөтлөгддөг баримт бичиг боловсруулах арга зүй сэдэвт сургалтад 2024.03.19-ны өдөр хамрагдсан. - Худалдан авах ажиллагааны мэргэшсэн ажилтан бэлтгэх 3 өдрийн цахим сургалтад хамрагдсан. - "Дөл дент" шүдний эмнэлэг нь 2023 оны 03 дугаар сарын	2024.01.01-2024.06.31	100%	

18.	НЗДТГ-ийн харьяа хүний нөөцийн хөгжлийн төвөөс зохион байгуулж буй сургалтуудад цаг тухай бүр хамрагдах	Сургалтад хамрагдах санал хүргүүлэх		Цаг үеийн сургалтуудад хамрагдсан байна.	1. "Өөрчлөлтийн менежмент" сургалт 2. "Нийслэлийн түүх, нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын бүтэц, чиг үүрэг" сургалт 3. "Худалдан авах үйл ажиллагааны хөтөч" ТББ-ын "Засгийн газрын худалдан авах ажиллагааны удирдлага, зохион байгуулалт-Худалдан авах ажиллагааны суурь мэдлэг олгох" 5 өдрийн цахим сургалтад хамрагдсан. 4. Стратеги сэтгэлгээний ур чадвар, Үр дүнтэй харилцаа холбоо тогтоох аргачлал сургалтуудад тус бүр хамрагдсан.	2024.01.01-2024.06.31	100%
-----	---	-------------------------------------	--	--	--	-----------------------	------

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Захирагаа төлөвлөлт, санхүүгийн
хэлтсийн
Байр ашиглалт түрээс хариуцсан
мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

 С.Гончигсумлай
(Нэр, гарын үсэг)

.....
(Огноо)